

クラス・授業・ノート クラス管理メニューについて

クラス・授業・ノートの説明

クラス=生徒の集団

通常のクラス（1年1組など）はユーザー追加の際に自動的に作られます



例：1年1組、数学選択クラス
吹奏楽部、など

※選択授業や部活などは「クラスの作成」を行う必要があります。

授業= クラスに紐付いている各教科

各先生が自分の担当する授業を年に1回作成する必要があります。



例：国語、選択数学
部活動ミーティングなど

ノート= 各授業における作業画面

先生・生徒がそれぞれ個別に作成します。



单元ごとにノートを作成するのがおすすめ

画面上での表示

1年1組

国語

3年1組

国語

ノート

共有ノート

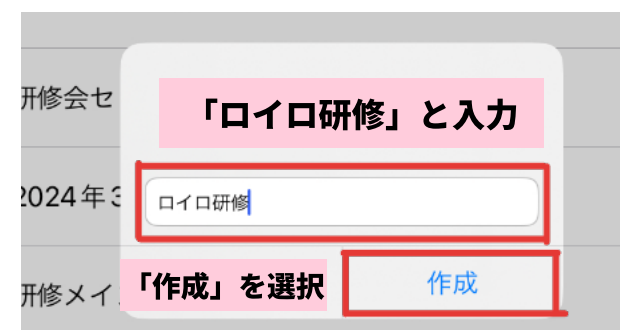
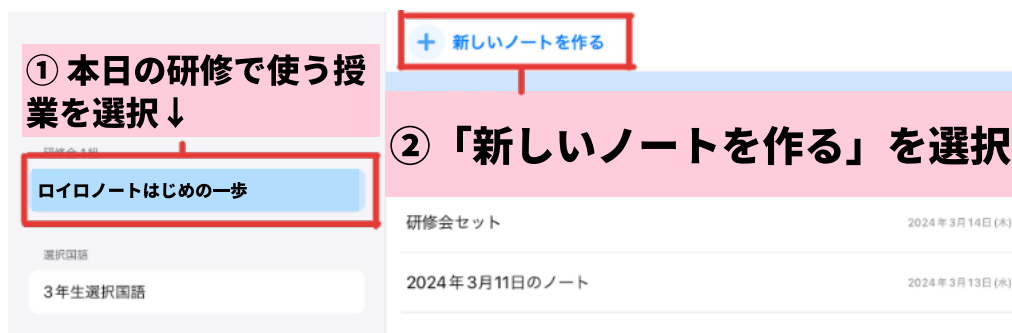
+ 新しいノートを作る

羅生門

ノートの作成

本日の研修用の授業に「ロイロ研修」というノートを作ってみましょう。

- ① 画面左側の本日の研修で使う授業を選択します。
- ② 「新しいノートを作る」を選択します。
- ③ 「ロイロ研修」と入力し、「作成」を選択します。



先生・生徒画面のちがい



[参加者確認]

【表示ステータスの説明】

白 : 授業に参加しています

黄色 : 授業選択中

赤色 : 受講していません・他の授業に参加しています

- ノート画面に並んでいる各ボタンは先生、生徒でほぼ同じですが、**先生のみ、右側にクラス管理メニュー**を出すことができます
- 管理メニューでは「**生徒画面のロック**」や「**参加生徒の確認**」などが行えます。